

CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	Rita Vinelli
Data di Nascita	22/05/1957
Qualifica	funzionario tecnico liv. D5
Amministrazione	Regione Autonoma della Sardegna
Incarico attuale	Responsabile settore dell'edilizia sanitaria, patrimoniale demaniale e degli interventi per la sicurezza sui luoghi di lavoro, e dell'Osservatorio regionale dei contratti pubblici
Telefono ufficio	070 6064216
e-mail	rvinelli@regione.sardegna.it

TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE

TITOLI DI STUDIO	Laurea ingegneria civile sez. idraulica
ALTRI TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI	Abilitazione all'esercizio della professione Cagliari
	Iscrizione all'Albo degli Ingegneri della Provincia di Cagliari
	Attestato di partecipazione corso sugli impianti termotecnici (Roma 1996)
	Attestato di partecipazione al corso sulla sicurezza nei posti di lavoro (Roma 1997)
	Attestato di partecipazione corso "Nuova disciplina dei contratti pubblici" Cagliari 2018
	Attestato di partecipazione corso "Ruolo adempimenti e responsabilità del RUP dopo l'aggiornamento delle linee guida ANAC n. 3 e la nuova disciplina antimafia (legge 161/17) Cagliari 2018
ESPERIENZE PROFESSIONALI (incarichi ricoperti)	Assessorato dei lavori pubblici: Alta professionalità monitoraggio dei progetti con SardegnaIT e istruttoria progetti per l'Unità Tecnica Regionale
	Assessorato EE.LL.e Urbanistica – Direzione Generale dell'Urbanistica responsabile del settore del sistema informativo territoriale regionale (SITR) luglio 2001 – giugno 2015
	Responsabile del procedimento dell'appalto per la realizzazione del SITR-IDT (Sistema informativo territoriale regionale) e referente azione di creazione del SITR misura 6.3 POR 2000-2006
	Responsabile del procedimento dell'appalto per la realizzazione del SIT2COM (Sistema informativo territoriale alle comunità locali)
	Ufficio del Piano Paesaggistico Regionale: Responsabile dell'area dell'organizzazione informatica dei dati (2005-2006)
	Componente del gruppo di lavoro interassessoriale dei referenti per la formazione del personale regionale (anni 2002-2003)
	Componente del gruppo tecnico di lavoro per la sicurezza dei posti di lavoro dei dipendenti della RAS in qualità di esperto in ingegneria civile (Decreto Assessore AAGG del 27 aprile 1998 n. 56/AAGG.
	Componente gruppo di lavoro sulla pianificazione del demanio marittimo e per la predisposizione dei Piani di Utilizzazione dei Litorali (anni 1999-2001)

ALTRE ESPERIENZE LAVORATIVE	Responsabile ufficio tecnico di progettazione presso impresa di costruzioni impiantistiche (Cagliari dal 1989 al 1995)											
	Collaborazione professionale presso alcuni studi di progettazione (Cagliari 1986-1988)											
CAPACITA' E COMPETENZE TECNICHE	conoscenze nel campo dei sistemi informativi territoriali, capacità progettuali, predisposizione di atti di gara per appalti di servizi e forniture di grosse dimensioni, conoscenze tecniche nel campo dei lavori pubblici, nel campo della sicurezza sul lavoro e sulle tematiche ambientali/paesaggistiche. Buona esperienza nel campo della progettazione di impianti tecnologici (condizionamento, riscaldamento, antincendio sanitario), direzione cantieri e risparmio energetico. Esperienza nel collaudo di opere pubbliche											
CAPACITA' NELL'USO DELLE TECNOLOGIE	Ottime capacità nell'uso delle tecnologie informatiche acquisita sin dalle prime esperienze lavorative:, utilizzo di applicativi GIS, office automation, disegno tecnico (CAD), e contabilità, conoscenza dei sistemi operativi WINDOWS e MAC. Utilizzo quotidiano di INTERNET											
CAPACITA' LINGUISTICHE	<table><tr><td>LINGUA</td><td>LIVELLO PARLATO</td><td>LIVELLO SCRITTO</td></tr><tr><td>Inglese</td><td>B1 - intermedio</td><td>B1 - intermedio</td></tr><tr><td>Francese</td><td>scolastico</td><td>scolastico</td></tr></table>			LINGUA	LIVELLO PARLATO	LIVELLO SCRITTO	Inglese	B1 - intermedio	B1 - intermedio	Francese	scolastico	scolastico
LINGUA	LIVELLO PARLATO	LIVELLO SCRITTO										
Inglese	B1 - intermedio	B1 - intermedio										
Francese	scolastico	scolastico										
CAPACITA' E COMPETENZE ORGANIZZATIVE	buona capacità relazionale ed esperienza di coordinamento di personale anche esterno all'amministrazione											
Altro (partecipazione a convegni, seminari, pubblicazioni collaborazione a riviste ecc...)	Numerose partecipazioni a seminari e convegni in qualità di relatore e autore di pubblicazioni su riviste scientifiche: (ASITA, INSPIRE, INU ecc..)											